

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РОЭЛЬ МЕТРОПОЛИТЕН УНИВЕРСИТЕТ»



«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ОУ «РМУ»

Алымкулов М.Ч.

» 09 2024 г.

Протокол Ученого Совета ОУ «РМУ»

№ 02 » 09 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ НА ДОЛЖНОСТЬ
И.О. ПРОФЕССОРА, И.О. ДОЦЕНТА И СТАРШЕГО
ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ОУ «РМУ»

Бишкек -2024

Содержание

1. Назначение и область применения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Термины и определения.....	3
4. Условные сокращения и обозначения.....	4
5. Общие положения.....	4
6. Назначение на должность и. о. профессора	4
7. Назначение на должность и. о. доцента	5
8. Назначение на должность старшего преподавателя	6
9. Форма и порядок оформления аттестационных документов..	6
10. Хранение и архивирование Положения.....	6
11. Приложение №1	7
12. Приложение № 2	8
13. Приложение № 3	9

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение определяет единый порядок назначения на должности исполняющих обязанности профессора, исполняющих обязанности доцента и старшего преподавателя в Образовательном учреждении «Розль Метрополитен университет» (далее – ОУ «РМУ»).

1.2. Положение регламентирует требования к кандидатам, условия их назначения, порядок рассмотрения кандидатур, а также процедуру принятия решений Конкурсной комиссией и утверждения приказом ректора.

1.3. Требования настоящего Положения обязательны для всех структурных подразделений ОУ «РМУ», участвующих в подготовке, рассмотрении и согласовании кандидатур на указанные должности.

1.4. Положение применяется при назначении научно-педагогических работников как на штатной основе, так и по совместительству.

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Закон Кыргызской Республики «Об образовании»;
- Трудовой кодекс Кыргызской Республики;
- Государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования (ГОС ВПО);
- нормативные правовые акты Министерства науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики;
- Стандарты ISO – 9001:2015;
- Устав образовательного учреждения «Розль Метрополитен Университет»;
- локальные нормативные акты ОУ «РМУ», регулирующие кадровую политику, аттестацию и конкурсный отбор научно-педагогических работников.

3. Термины и определения

3.1. В настоящем Положении применяются следующие термины:

Исполняющий обязанности (и. о.) профессора / доцента – временно назначаемая должность научно-педагогического работника, соответствующего установленным квалификационным требованиям и выполняющего функции соответствующей должности профессорско-преподавательского состава.

Старший преподаватель – научно-педагогический работник, осуществляющий учебную, методическую и организационную деятельность, обладающий необходимым уровнем профессиональной и педагогической компетентности.

Научно-педагогический работник – лицо, осуществляющее образовательную и научную деятельность в системе высшего профессионального образования.

Квалификационные требования – совокупность условий (стаж, ученая степень, публикационная активность, педагогический опыт), предъявляемых к кандидатам на должности.

4. Условные сокращения и обозначения

- 4.1. В тексте Положения используются следующие сокращения:
ОУ «РМУ» – Образовательное учреждение «Роэль Метрополитен университет»
ППС – профессорско-преподавательский состав
и.о. – исполняющий обязанности
ГОС ВПО – государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования
КР – Кыргызская Республика
PhD – Doctor of Philosophy (доктор философии)

5. Общие положения

- 5.1. На должность и. о. профессора, и. о. доцента и старшего преподавателя назначаются научно-педагогические работники, имеющие высшее образование, обладающие педагогическим мастерством, имеющие глубокие профессиональные знания и научные достижения, ведущим педагогическую работу в ОУ «РМУ».
- 5.2. На должность и. о. профессора, и. о. доцента и старшего преподавателя назначаются лица приказами ректора ОУ «РМУ» на основании представленных ходатайств кафедр и структурных подразделений ОУ «РМУ» и рекомендаций администрации университета.
- 5.3. На должность и. о. профессора, и. о. доцента и старшего преподавателя также могут быть назначены лица, работающие в ОУ «РМУ» по совместительству при их соответствии требованиям настоящего Положения.

6. Назначение на должность и. о. профессора.

6.1. На должность и. о. профессора может быть назначен доктор наук, работающий в ОУ «РМУ», который является высококвалифицированным специалистом в определенной области науки имеющий опубликованные учебно-методические и научные работы, читающий курс лекций на высоком профессиональном уровне, отвечающий на момент представления аттестационных документов следующим требованиям:

- а) успешно работает после защиты докторской диссертации не менее 2 лет;
- б) имеет стаж научно-педагогической работы не менее 10 лет, из них в ОУ «РМУ» не менее 3-х лет;
- в) является автором не менее 1 публикации в научных изданиях, индексируемых системами «Scopus», «Web of Science» или РИНЦ с импактфактором не менее 0,1, опубликованных после защиты докторской диссертации;

г) является автором не менее 2 учебно-методических работ, опубликованных после защиты докторской диссертации, не менее одной из которых должна быть издана под грифом ОУ «РМУ»;

д) в качестве научного руководителя утверждено не менее 2-х учеников;

е) имеет ученое звание доцента.

6.2. На должность и. о. профессора, в виде исключения, может быть назначен кандидат наук, работающий в ОУ «РМУ», который является высококвалифицированным специалистом в определенной области науки имеющий опубликованные учебно-методические и научные работы, читающий курс лекций на высоком профессиональном уровне, отвечающий на момент представления аттестационных документов следующим требованиям:

а) имеет стаж научно-педагогической работы не менее 15 лет, из них в ОУ «РМУ» не менее 3 лет;

б) является автором не менее 2 публикаций в научных изданиях, индексируемых системами «Scopus», «Web of Science» или РИНЦ импакт-фактором не менее 0,1, опубликованных после защиты кандидатской диссертации;

в) является автором не менее 3 учебно-методических работ, опубликованных после защиты докторской диссертации, не менее одной из которых должна быть издана под грифом ОУ «РМУ»;

г) имеет ученое звание доцента;

д) является автором (соавтором) учебника для высших учебных заведений, рекомендованного уполномоченным государственным органом в области образования и науки КР объемом не менее 10 печатных листов, общим тиражом не менее 500 экземпляров, используемого в педагогической деятельности;

е) в качестве научного руководителя утверждено не менее 2-х учеников.

7. Назначение на должность и. о. доцента

7.1. На должность и. о. доцента может быть назначен доктор или кандидат наук, а также обладатель академической степени доктора философии (PhD), который является высококвалифицированным специалистом в определенной области науки имеющий опубликованные учебно-методические и научные работы, читающий курс лекций на высоком профессиональном уровне, отвечающий на момент представления аттестационных документов следующим требованиям:

а) после защиты кандидатской диссертации, имеет стаж работы в научно педагогической деятельности не менее 2 лет;

б) имеет стаж научно-педагогической работы не менее 5 лет;

в) является автором не менее 2 публикаций в научных изданиях, индексируемых системами «Scopus», «Web of Science» и/или РИНЦ импакт-фактором не менее 0,1, опубликованных после защиты кандидатской диссертации.

8. Назначение на должность старшего преподавателя

8.1. Старшим преподавателем может быть назначено лицо высокого уровня компетентности, читающий курс лекций, использующий наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые педагогические технологии, способствующие лучшему усвоению студентами необходимых теоретических и практических знаний по специальности, а также имеющие навыки аналитической работы.

8.2. На должность старшего преподавателя может быть назначено лицо, работающее в должности преподавателя теоретических кафедр ОУ «РМУ», на момент представления аттестационных документов, отвечающих следующим требованиям:

- а) имеет стаж научно-педагогической работы на менее 5 лет, из них в ОУ «РМУ» не менее 3-х лет;
- б) является автором не менее 3 учебно-методических работ или имеет опубликованные научные труды.

9. Форма и порядок оформления аттестационных документов

9.1. Администрация университета после рассмотрения соответствующих документов (перечень в приложении №3) представляет свое решение персонально по каждой кандидатуре на рассмотрение ректора в течение 10-дневного срока для утверждения;

9.2. В случае несоответствия требований настоящего Положения, комиссия принимает отрицательное решение по ходатайству назначения на должность. Новое ходатайство о назначении на должность и. о. профессора, и. о. доцента, старшего преподавателя рассматривается комиссией не ранее, чем через 1 год.

9.3. Обязательным условием для повторного ходатайства о назначении на должность должно быть наличие новых опубликованных им учебно-методических и/или научных трудов согласно требованиям Положения.

10. Хранение и архивирование

10.1. Подлинник настоящего Положения хранится в отделе кадровой политики и делопроизводства ОУ «РМУ».

10.2. Копии Положения доводятся до сведения всех структурных подразделений, участвующих в конкурсных процедурах назначения на должности ППС.

10.3. Положение подлежит хранению в соответствии с номенклатурой дел ОУ «РМУ» и действует до утверждения его новой редакцией или внесения изменений в установленном порядке.

Лист согласования

Проректор по учебно-воспитательной
работе

Н.А. Уразалиева

Проректор по клинической работе

А.У. Айтикеев

Декан ФЛДиС

А.З. Сапарова

Начальник УМО

Э.Т. Сопалиева

Начальник ОКПид

Г.Р. Токтобаева

Бухгалтер

Ж.А. Толобатова

Юрист

А.К. Сабыров

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, представляемых в администрацию для назначения на должность и.о. профессора, и.о. доцента и старшего преподавателя

1. Опись документов (1 экз.);
2. Ходатайство, подписанное заведующим кафедрой (1 экз.);
3. Выписка из кафедрального совещания (1 экз.);
4. Личный листок по учету кадров с фотографией, заверенный по месту работы;
5. Копия трудовой книжки;
6. Копия паспорта;
7. Копия документа о высшем образовании, копии дипломов кандидата наук, доктора наук (для лиц, получивших ученую степень за рубежом, - копия документа об эквивалентности);
8. Список научных и учебно-методических трудов, заверенный ученым секретарем, заведующим кафедрой и соискателем ученых званий (до и после защиты);
9. Оригиналы или копии опубликованных трудов;
10. Штатное расписание подразделения. Примечание: претенденту на должность и.о. профессора, к.м.н., необходимо представить выписки из протоколов Ученого совета по научной работе об утверждении соискателя или аспиранта.